



Карта коррупционных рисков
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Петрозаводского городского округа
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому развитию детей № 49 «Улыбка»»

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности ДООУ	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель	Низкая	Информационная открытость ДООУ, соблюдение учреждением антикоррупционной политики, разъяснение работникам ДООУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДООУ	Заведующий	Низкая	Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДООУ
3.	Работа со служебной информацией	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, инспектор по кадрам	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДООУ, ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в ДООУ, разъяснение работникам ДООУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

4.	Обращения юристических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юристических лиц. Требование от физических и юристических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законом/дательством РФ	Заведующий	Низкая	Разъяснительная работа, соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, контроль рассмотрения обращений граждан.
5.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Заведующий, заместитель заведующего по АХР	Средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОО, ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предотвращения и противодействия коррупции в ДОО.
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, инспектор по кадрам	Низкая	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7.	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте. Оплата рабочего времени в увеличенном объеме.	Заведующий	Средняя	Создание и организация работы комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда работникам ДОО, использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОО, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.	Проведение аттестации педагогических работников	Необъективная оценка деятельности педагогических работников, завышение/занижение результативности труда	Заведующий, старший воспитатель, ответственные лица	Средняя	Комиссионное принятие решений, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

9.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Перевод воспитанников в ДОО с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОО	Заведующий	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств личным путем или без документов,	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, воспитатели	Высокая	Публичный отчет ДОО с включением вопросов по противодействию коррупции, проведение анкетирования среди родителей учащихся, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
11.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОО в ущерб иным детям	Создание неравных условий для воспитанников ДОО в связи с получением выгоды от частного лица	Воспитатель	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.	Назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Необъективная оценка деятельности сотрудников, Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений	Заведующий	Средняя	Создание и организация работы комиссии по распределению стимулирующей части оплаты труда работникам ДОО, разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица- члены семьи заведующего, заместители	Средняя	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

<p>организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции</p>		<p>заведующего по АХР</p>		
<p>14. Использование имущества (основных средств, материалов) и помещений образовательной организации в личных целях</p>	<p>Оказание услуг имущественного характера</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР</p>	<p>Низкая</p>	<p>Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>15. Выбор «своего» поставщика товаров, работ, услуг (принятие заявок на участие в конкурсе и определение его результатов)</p>	<p>- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник</p>	<p>Заведующий, Заместитель заведующего по АХР, контрактный управляющий</p>	<p>Средняя</p>	<p>Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками деятельности ДОО:

- Заведующий ДОО
- Контрактный управляющий
- Заместитель заведующего по АХР
- Старший воспитатель
- Педагогический состав